



ГЛАВА
городского округа Лотошино Московской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31.01.2022 № 80/1
гп. Лотошино

Об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в администрации городского округа Лотошино Московской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 21.12.2017 № 618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции», распоряжением Правительства Российской Федерации от 18.10.2018 № 2258-р «Об утверждении методических рекомендаций по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства», руководствуясь Уставом городского округа Лотошино Московской области,

П о с т а н о в л е н и е :

1. Утвердить Положение об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в администрации городского округа Лотошино Московской области (далее – Положение) (Приложение 1).

2. Утвердить состав коллегиального органа – Комиссии по оценке эффективности организации и функционирования антимонопольного комплекса администрации городского округа Лотошино Московской области (Приложение 2).

3. Определить юридический отдел администрации городского округа Лотошино – уполномоченным органом, осуществляющим внедрение антимонопольного комплекса и контроль за его исполнением в администрации городского округа Лотошино Московской области.

4. Установить, что руководители органов администрации городского округа Лотошино Московской области несут персональную ответственность за организацию работы по недопущению нарушения сотрудниками антимонопольного законодательства, организацию контроля за соблюдением ими антимонопольного законодательства и своевременного предоставления уполномоченному органу указанной в Положении информации.

5. Сектору кадровой службы администрации городского округа Лотошино Московской области (Царькова Ю.В.) обеспечить ознакомление муниципальных

служащих (сотрудников) администрации с настоящим Положением.

6. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте администрации городского округа Лотошино Московской области в сети «Интернет».

7. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Е.Л. Долгасова



Приложение 1

к постановлению администрации
городского округа Лотошино
от 31.01.2022 г. № 80/1

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ СИСТЕМЫ ВНУТРЕННЕГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ
СООТВЕТСТВИЯ ТРЕБОВАНИЯМ АНТИМОНОПОЛЬНОГО
ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА В АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО
ОКРУГА ЛОТОШИНО МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в администрации городского округа Лотошино Московской области (далее – Положение) разработано во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 21.12.2017 № 618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции» и определяет порядок внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства деятельности администрации городского округа Лотошино Московской области (далее - антимонопольный комплекс, администрация).

1.2. Для целей Положения используются следующие понятия: «антимонопольное законодательство» - законодательство, основывающееся на Конституции Российской Федерации, Гражданском кодексе Российской Федерации и состоящее из Федерального закона «О защите конкуренции», иных федеральных законов, регулирующих отношения, связанные с защитой конкуренции, в том числе с предупреждением и пресечением монополистической деятельности и недобросовестной конкуренции, в которых участвуют федеральные органы исполнительной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, иные осуществляющие функции указанных органов организации, а также государственные внебюджетные фонды, Центральный банк Российской Федерации, российские юридические лица и иностранные юридические лица, физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели;

«антимонопольный комплекс» - совокупность правовых и организационных мер, направленных на соблюдение требований антимонопольного законодательства и предупреждение его нарушения;

«антимонопольный орган» - федеральный антимонопольный орган и его территориальные органы;

«документ об антимонопольном комплексе» - документ, содержащий информацию об организации и функционировании антимонопольного комплекса в администрации муниципального образования;

«коллегиальный орган» - совещательный орган, осуществляющий оценку эффективности антимонопольного комплекса;

«нарушение антимонопольного законодательства» - недопущение, ограничение, устранение конкуренции;

«риски нарушения антимонопольного законодательства» - сочетание вероятности и последствий наступления неблагоприятных событий в виде ограничения, устранения или недопущения конкуренции;

«уполномоченный орган» – орган администрации, осуществляющий внутренне и контроль за исполнением в администрации антимонопольного комплекса.

2. Цели, задачи и принципы антимонопольного комплекса

2.1. Целями внедрения антимонопольного комплекса в администрации являются:
а) обеспечение соответствия деятельности администрации требованиям антимонопольного законодательства;

б) профилактика нарушений требований антимонопольного законодательства в деятельности администрации;

2.2. Задачи антимонопольного комплекса в администрации:

а) выявление рисков нарушений антимонопольного законодательства;

б) управление рисками нарушений антимонопольного законодательства;

в) контроль соответствия деятельности администрации требованиям антимонопольного законодательства;

г) оценка эффективности организации в администрации антимонопольного комплекса.

2.3. Принципы антимонопольного комплекса в администрации:

а) заинтересованность руководства администрации в эффективности антимонопольного комплекса;

б) регулярность оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства;

в) информационная открытость действующего в администрации антимонопольного комплекса;

г) непрерывность анализа и функционирования антимонопольного комплекса;

д) совершенствование антимонопольного комплекса.

3. Организация антимонопольного комплекса

3.1. Общий контроль за организацией и функционированием в администрации антимонопольного комплекса осуществляется Главой городского округа Лотошино, который:

а) вводит в действие акт об антимонопольном комплексе, вносит в него изменения, а также принимает внутренние документы, регламентирующие реализацию антимонопольного комплекса;

б) применяет предусмотренные законодательством Российской Федерации меры ответственности за нарушение муниципальных служащими администрации правил антимонопольного комплекса;

в) рассматривает материалы, отчеты и результаты оценок эффективности функционирования антимонопольного комплекса и принимает меры, направленные на устранение выявленных недостатков;

г) осуществляет контроль за устранением выявленных недостатков антимонопольного комплекса;

3.2. В целях организации и функционирования в администрации антимонопольного комплекса в администрации назначается уполномоченный орган.

3.2.1. Компетенции уполномоченного органа относятся следующие функции:

а) подготовка и представление Главе городского округа Лотошино проекта правового акта о внесении изменений в настоящее Положение, а также проектов правовых актов администрации, регламентирующих процедуры антимонопольного комплекса;

б) обобщение информации, поступившей от органов администрации, подготовка сводных отчетов и результатов оценки эффективности организации и функционирования антимонопольного комплекса, представление их Главе городского округа Лотошино;

в) обобщение информации, поступившей от органов администрации, касающейся выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства, учета обстоятельств, связанных с рисками нарушения антимонопольного законодательства, определения вероятности возникновения рисков нарушения антимонопольного законодательства.

г) обобщение информации, поступившей от органов администрации о внутренних документах, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства, предоставление ее Главе городского округа Лотошино;

д) организация взаимодействия с органами администрации муниципального образования городского округа Лотошино по вопросам, связанным с антимонопольным законодательством;

е) консультирование муниципальных служащих (сотрудников) администрации по вопросам, связанным с соблюдением антимонопольного законодательства и антимонопольным законодательством.

3.3. К компетенции органов администрации относятся:

а) выявление конфликта интересов в деятельности муниципальных служащих и органов администрации, разработка предложений по их исключению – сектор кадровой службы администрации городского округа Лотошино;

б) ознакомления муниципальных служащих (сотрудников) администрации с основами антимонопольного законодательства и постановлением Положением при поступлении (приеме) на муниципальную службу (работу) в администрацию, в том числе при переводе на другую должность, если она предполагает другие должностные обязанности - сектор кадровой службы администрации городского округа Лотошино;

в) взаимодействие с антимонопольным органом и содействие ему в части, касающейся вопросов, связанных с проводимыми проверками - по направлению органов администрации.

3.4. К функциям Комиссии по оценке эффективности организации и функционирования антимонопольного законодательства администрации городского округа Лотошино (далее - коллегияльный орган) относятся:

а) рассмотрение и оценка мероприятий администрации в части, касающейся функционирования антимонопольного законодательства;

б) рассмотрение и утверждение доклада об антимонопольном законодательстве.

4. Выявление и оценка рисков нарушения антимонопольного законодательства

4.1. В целях выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства администрацией на регулярной основе проводятся:

а) анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел);

б) анализ действующих нормативных правовых актов администрации;

в) анализ проектов нормативных правовых актов администрации;

г) мониторинг и анализ практики применения антимонопольного законодательства;

д) проведение систематической оценки эффективности разработанных и реализуемых мер контроля.

4.2. При проведении (не реже одного раза в год) упомянутым органом выявленных нарушений антимонопольного законодательства за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел) реализуются следующие мероприятия:

а) осуществление сбора в органах администрации и МУ «Центр муниципальных закупок» (в части определения поставщиков для нужд администрации) сведений о наличии нарушений антимонопольного законодательства.

б) составление перечня нарушений антимонопольного законодательства в администрации, который содержит классифицированные по сфере деятельности администрации сведения о выявленных за последние 3 года нарушениях антимонопольного законодательства, отдельно по каждому нарушению и информации о нарушении (указание нарушенной нормы антимонопольного законодательства, краткое изложение сути нарушения, указание последствий нарушения антимонопольного законодательства и результата рассмотрения нарушения антимонопольным органом), позицию антимонопольного органа, сведения о мерах по устранению нарушения, а также о мерах, направленных администрацией на недопущение повторения нарушения.

4.3. При проведении анализа проектов нормативных правовых актов администрации, затрагивающих вопросы, регулируемые антимонопольным законодательством, реализуются следующие мероприятия:

а) проект нормативного правового акта размещается на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в свободном доступе с включением в обосновывающие материалы информации, содержащей сведения о соответствии проекта нормативного правового акта требованиям антимонопольного законодательства;

б) обеспечивается возможность направления замечаний и предложений организаций и граждан с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

в) организуется сбор и оценка поступивших предложений и замечаний;

г) по итогам рассмотрения полученных предложений и замечаний по проекту нормативного правового акта упомянутым органом подготавливается справка о выявлении (отсутствии) в проекте нормативного правового акта положений, противоречащих антимонопольному законодательству.

4.4. При проведении мониторинга и анализа практики применения антимонопольного законодательства упомянутым органом реализуются следующие мероприятия:

а) на постоянной основе осуществляется сбор сведений, в том числе в органах администрации, о правоприменительной практике применения антимонопольного законодательства в администрации;

б) по итогам сбора информации указанной в п. 4.4 настоящего пункта подготовка аналитической справки об изменениях и основных аспектах правоприменительной практики в администрации.

4.5. Выявляемые риски нарушения антимонопольного законодательства распределяются упомянутым органом по уровням согласно приложению 1 к Положению.

4.6. На основе проведенной оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства органами администрации в части своей компетенции составляется описание рисков (карта комплаенс-рисков), в которое также включается оценка причин и описание условий возникновения рисков согласно приложению 2 к Положению и направляется упомянутому органу для составления сводной карты комплаенс-рисков администрации.

4.7. Информация о проведении выявления и оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства включается в доклад об антимонопольном законодательстве.

5. Обязанности сотрудников администрации, органов администрации и

МУ «Центр муниципальных закупок»
в рамках антимонопольного законодательства

5.1. При осуществлении своей деятельности муниципальные служащие (сотрудники) администрации обязаны неукоснительно соблюдать антимонопольное законодательство.

5.2. Органы администрации и МУ «Центр муниципальных закупок» (в части определения поставщиков для нужд администрации) по своему направлению, обязаны направлять уполномоченному органу следующую информацию:

5.2.1. О имевших место нарушениях антимонопольного законодательства за предыдущие 3 года (наличие предупреждений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбудленных дел), с указанием отделений по каждому нарушению нарушенной нормы антимонопольного законодательства, краткого изложения сути нарушения, последствием нарушения антимонопольного законодательства и результата рассмотрения нарушения антимонопольным органом.

5.2.2. О рисках нарушения антимонопольного законодательства.

5.2.3. О предложениях в отношении мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

5.3. Указанная в пункте 5.2 Положения информация предоставляется органами администрации и МУ «Центр муниципальных закупок»:

5.3.1. ежегодно до 31 декабря;

5.3.2. по запросу уполномоченного органа в срок, указанный в таком запросе;

5.3.3. незамедлительно при самостоятельном выявлении новых нарушений или рисков.

5.4. Органы администрации по своему направлению, проводят анализ действующих нормативных правовых актов администрации, на предмет соответствия требованиям действующего законодательства

5.5. Руководители органов администрации несут персональную ответственность за организацию работы по недопущению нарушения сотрудниками антимонопольного законодательства, контроля за соблюдением ими антимонопольного законодательства, полное и своевременное предоставление указанной в пункте 5.2 Положения информации.

6. Мероприятия по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства

6.1. В целях снижения рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченным органом совместно с органами администрации (не реже одного раза в год) разрабатывается план мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства по форме Приложения 3 к Положению.

6.2. Уполномоченный орган осуществляет мониторинг исполнения мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

6.3. Информация об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

7. Доклад об антимонопольном комплаенсе

7.1. Доклад об антимонопольном комплаенсе (далее - Доклад) содержит следующую информацию:

– о результатах проведенной оценки рисков нарушения администрацией антимонопольного законодательства.

– об утверждении и исполнении мероприятий по снижению рисков нарушения администрацией антимонопольного законодательства.

7.2. Доклад об антимонопольном комплаенсе ежегодно до 15 марта представляется в коллегиальный орган на утверждение уполномоченным органом.

Доклад, утвержденный коллегиальным органом, размещается на официальном сайте администрации городского округа Лотошино в течение месяца с момента его утверждения

Критерии распределения рисков нарушения антимонопольного законодательства

Уровень риска	Описание риска
Низкий уровень	отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к деятельности органа исполнительной власти городского округа Лотошино, вероятность выдачи предупреждения, возбуждения дела о нарушении антимонопольного законодательства, наложения штрафа отсутствует
Незначительный уровень	вероятность выдачи предупреждения
Существенный уровень	вероятность выдачи предупреждения и возбуждения в отношении его дела о нарушении антимонопольного законодательства
Высокий уровень	вероятность выдачи предупреждения, возбуждения в отношении ее дела о нарушении антимонопольного законодательства и привлечения ее к административной ответственности (штраф, дисквалификация)

Приложение 1

к положению об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в администрации городского округа Лотошино

Приложение 2
к положению об организации системы
внутреннего обеспечения соответствия
требованиям антимонопольного
законодательства в администрации
городского округа Лотошино

Форма карты рисков
нарушения антимонопольного законодательства

Уровень риска	Вид риска (описание)	Причины и условия возникнове ния (описание)	Общие меры по минимизации и устранению рисков	Наличие (отсутствие) остаточных рисков	Вероятность повторного возникновения рисков

Приложение 3
к положению об организации системы
внутреннего обеспечения соответствия
требованиям антимонопольного
законодательства в администрации
городского округа Лотошино

План мероприятий
по снижению рисков нарушения антимонопольного
законодательства

Риск нарушения антимонопольног о законодательства	Общие меры по минимизаци и и устранению рисков (согласно карте рисков)	Предложенны е действия	Ответственны е органы администраци и	Срок исполнени я	Показатель выполнени я мероприяти я
1	2	3	4	5	6

Приложение 2
к постановлению администрации
городского округа Лотошино
от 31.01.2022 г. № 80/1

Тимагина Ирина Алексеевна

Директор МУ «Центр муниципальных
закупок»

Комиссия
по оценке эффективности функционирования автономного
законодательства в администрации городского округа Лотошино

Председатель Комиссии:
Шапнев Александр Эдуардович

Заместитель Главы администрации
городского округа Лотошино Московской
области

Заместитель председателя Комиссии:
Алексей Григорьевич Куликов

Заместитель Главы администрации
городского округа Лотошино Московской
области

Члены комиссии:

Попов Вячеслав Александрович

Заместитель Главы администрации
городского округа Лотошино Московской
области

Смагин Павел Витальевич

Начальник отдела по жилищно-
коммунальному хозяйству,
благоустройству, транспорту и связи
администрации городского округа
Лотошино

Козловский Василий Яковлевич

Председатель Комитета по управлению
имуществом администрации городского
округа Лотошино Московской области

Царькова Юлия Владимировна

Начальник сектора кадровой службы
администрации городского округа
Лотошино Московской области

Спирidonova Мария Вячеславовна

Начальник юридического отдела
администрации городского округа
Лотошино Московской области

Ангелимова Валентина Владимировна

Начальник финансово-экономического
управления администрации городского
округа Лотошино Московской области

Барabanova Галина Юрьевна

Начальник отдела архитектуры и
градостроительства администрации
городского округа Лотошино Московской
области